

UFFICIO UNICO DEI CONCORSI DEI COMUNI DI
CAMPORGIANO, CASTIGLIONE GARFAGNANA,
MINUCCIANO, PIAZZA AL SERCHIO, SAN
ROMANO IN GARFAGNANA, VILLA
COLLEMANDINA.

piazza Roma, 1 – 55031 CAMPORGIANO (LU)

tel. 0583 618888 – fax 0583 618433

E-mail: ragioneria@comune.camporgiano.lu.it

**Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato di
“ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” - Categoria C posizione
economica C1**

IL RESPONSABILE DELLA GESTIONE ASSOCIATA RECLUTAMENTI E CONCORSI

Vista la richiesta presentata in data 03.06.2010 - Prot. 2087 - dal Comune di
San Romano in Garfagnana ,

RENDE NOTO

1 – ATTIVAZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione pubblica tramite prova selettiva a quiz per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 "Istruttore Amministrativo" categoria giuridica C posizione economica C1 del CCNL Regioni -Autonomie Locali, da assumere presso l'Area Amministrativa dal giorno 05.07.2010 e per la durata di mesi tre eventualmente prorogabili con le modalità e termini di legge.

La graduatoria che verrà formata con la selezione sarà scorsa in caso di rinuncia o inidoneità del primo classificato. Le mansioni specifiche, nell'ambito dei contenuti attinenti al profilo professionale, sono assegnate dal Responsabile del Settore Anagrafe/Elettorale.

2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Alle persone assunte in base a questa selezione è attribuito il trattamento economico della categoria giuridica C, posizione economica C1, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e dai ratei di tredicesime mensilità ,nonché da altri eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e dai contratti integrativi decentrati.Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione le persone in possesso dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana;

età non inferiore agli anni 18;

Essere in possesso del diploma di scuola Media superiore che consenta l'accesso alle facoltà universitarie;

Idoneità fisica all'impiego;

Godimento dei diritti politici;

Non aver riportato condanne e non essere stati interdetti,oppure sottoposti a misure di sicurezza che escludano la partecipazione ai concorsi in enti pubblici;

I cittadini degli stati dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 D.P.C.M. n. 174/94, devono :

Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;

Essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti, sia per i cittadini italiani sia per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto di G.C. dal comune di San Romano in Garfagnana .

5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati devono redigere la domanda in carta semplice, seguendo l'apposito fac-simile (ALL.1) , senza tralasciare, pena l'esclusione,le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e particolari per l'accesso al posto, con l'indicazione di dettaglio ove prevista. Nell'ipotesi di domanda incompleta, il candidato è invitato ad integrarla il giorno della prova, ai fini della partecipazione alla selezione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

In calce alla domanda deve essere apposta, pena l'esclusione,la firma in originale del candidato senza necessità di autenticazione.

A corredo della domanda i concorrenti devono allegare la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

Quanto dichiarato sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione al concorso equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazione.

La domanda in originale può essere presentata:

direttamente all'Ufficio Protocollo tutti i giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 13,00
Mediante spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata al Comune di CAMPORGIANO – Piazza Roma n. 1 – 55031 Camporgiano (LU) - indicando sulla busta "Domanda di partecipazione alla selezione di Istruttore Amministrativo". Il recapito del plico postale nei termini è ad esclusivo rischio del mittente.

La domanda di partecipazione alla selezione deve in ogni caso pervenire al Comune di Camporgiano entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 26.06.2010.

Le domande pervenute dopo la scadenza del suddetto termine sono dichiarate inammissibili.

TUTTI coloro che presenteranno domanda sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione e dovranno trovarsi muniti di valido documento di riconoscimento, presso la palestra comunale in Viale Eugenio Mattei a San Romano in Garfagnana alle ore 16 del giorno 01.07.2010 per sostenere la prova di cui al successivo punto 6.

6 – PROVA di SELEZIONE

I candidati dovranno sostenere la prova d'esame tramite selezione con domande a risposta multipla con inizio alle ore 16,00 che verterà sulla valutazione della conoscenza delle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti amministrativi
- Elementi di ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni) limitatamente alle norme inerenti i Comuni
- Nozioni di anagrafe e stato civile
- Nozioni in materia di protezione dei dati personali

La commissione disporrà, per la prova d'esame, di un punteggio massimo di 30 punti, da assegnare ad ogni candidato. Per essere inseriti in graduatoria i candidati dovranno ottenere la votazione di almeno 21/30.

7 – FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA.

La graduatoria sarà formata dalla commissione di concorso con l'osservanza a parità di votazione delle preferenze come disposte dalla vigente legislazione.

La graduatoria è sottoposta ad approvazione, con provvedimento formale di "determinazione" da parte del Responsabile della "gestione associata" e resa nota ai candidati ed ai terzi mediante con pubblicazione all'Albo Pretorio del comune di Camporgiano e del comune di San Romano in Garfagnana e sui siti

Internet di detti Comuni. La graduatoria è valida per i tre anni successivi alla data della sua approvazione.

L'assunzione del vincitore e l'eventuale successiva utilizzazione della graduatoria di merito è comunque subordinata all'inesistenza di disposizioni di legge che precludano l'assunzione stessa.

8 – INFORMAZIONI GENERALI.

Il presente bando è predisposto nel rispetto dei principi di non discriminazione diretta e indiretta di cui al d.l. N. 198/2006 ed è emanato nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e potranno essere trattati con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nonché successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della legge citata, compreso il diritto di opporsi al trattamento dei loro dati personali per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è l'Ufficio Unico Reclutamento e Concorsi del Comune di Camporgiano, il responsabile cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti è la Responsabile dell'Ufficio Unico ed il Segretario della commissione giudicatrice per gli atti concorsuali.

9 – PARI OPPORTUNITA'

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.L. n. 198/2006.

10 – DISPOSIZIONI FINALI

L'amministrazione Comunale ha la facoltà di modificare e/o revocare il presente avviso di selezione senza che alcuno degli aspiranti possa vantare qualsivoglia diritto. Per quanto non specificatamente stabilito dal presente avviso si fa riferimento alle norme di legge che disciplinano l'accesso ai posti ed il rapporto del pubblico impiego.

Il presente bando è pubblicato dal giorno 11.06.2010 all'Albo Pretorio del Comune di Camporgiano ,sul sito INTERNET www.comunecamporgiano.it.

Camporgiano, 11.06.2010

LA RESPONSABILE

Rag. Manuela Cappelli

**AL COMUNE DI CAMPORGIANO
SETTORE RECLUTAMENTO E CONCORSI**

**Piazza Roma,1
55031 CAMPORGIANO (LU)**

**OGGETTO: Selezione Pubblica per assunzione a tempo determinato di
"Istruttore Amministrativo" – Area Amministrativa - nel comune di San
Romano in Garfagnana.**

Il/La sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso alla selezione pubblica per assunzione a tempo
determinato di "Istruttore Amministrativo" Categoria giuridica C –posizione
economica C1 – presso il Comune di San Romano in Garfagnana.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, per il combinato disposto dagli artt.46 e
76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445:

D I C H I A R A

cognome _____ e nome _____
*(scritti in carattere stampatello. Le aspiranti coniugate o vedove indicheranno il
cognome da nubile, poi il loro nome e poi il cognome del marito);*

**di essere nato/a a _____ il _____ ed
essere residente a _____ in
Via _____ n. _____ (cap. _____);**

di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati
membri dell'Unione Europea (specificare)

_____ e di godere dei diritti civili e
politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza
della lingua italiana;

**di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune
di _____** *(se non iscritto indicare i
motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);*

**di non aver riportato condanne penali, ne' di avere procedimenti penali in
corso** *(in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate o gli eventuali
procedimenti penali in corso);*

**di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o
licenziato** da eventuali precedenti rapporti di impiego o di lavoro presso una
pubblica amministrazione;

di essere fisicamente idoneo alle mansioni del posto messo a concorso;

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ conseguito in data _____ presso

_____ (indicare la scuola) ;

per i candidati in possesso di titoli conseguiti all'estero: che gli estremi del provvedimento che stabilisce l'equipollenza del titolo posseduto con il titolo richiesto dal bando del presente concorso sono _____

_____ ;
di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza ai fini della graduatoria finale di merito

_____ come risulta da
certificazione rilasciata da

_____ **di rientrare nell'ambito di applicazione della L.104/92 e di avere bisogno, per l'espletamento delle prove di esame dell'ausilio di:**

_____ **e di avere/non avere la necessità di tempi aggiuntivi** (per i soggetti portatori di handicap);

di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dalle norme di disciplina del servizio in vigore al momento dell'assunzione e di quelle future, nonché eventuali divieti o limitazioni al libero esercizio di altre attività.

Allega:

Fotocopia di un documento di riconoscimento;

Chiede inoltre che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso siano inviate al seguente indirizzo e recapito telefonico:

impegnandosi nel contempo a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'ufficio Unico resterà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. Il/la sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, con la sottoscrizione della presente domanda, il/la sottoscritto/a autorizza l'Ufficio Reclutamento e concorsi al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità e gli adempimenti connessi all'effettuazione del presente concorso ed alle conseguenze che dallo stesso potrebbero derivare.

Luogo e data

(firma leggibile)